



## CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS E OUTRAS AVENÇAS - ANO LETIVO 2026

### CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO

A ASSOCIAÇÃO ANTONIO VIEIRA (ASAV) - COLÉGIO SANTO INÁCIO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 92.959.006/0050-97, com sede na Avenida Desembargador Moreira, 2355, Dionísio Torres – Fortaleza - CE, apresenta adiante as Condições Gerais de Contratação que deverão reger, juntamente com o Requerimento de Matrícula (conforme adiante definido), a prestação de serviços educacionais aos(as) alunos(as) do citado Colégio:

#### CLÁUSULA I. DEFINIÇÕES

1.1. Os termos adiante definidos deverão ser interpretados, para fins deste instrumento, com base no significado que lhes é adiante respectivamente atribuído:

“Aceite Digital” significa o procedimento eletrônico de renovação de matrícula e aceite às condições gerais de contratação.

“Aluno(a)” significa o(a) estudante descrito(a) no Requerimento de Matrícula/Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação.

“Ano Letivo” significa o período letivo, durante o qual serão prestados os Serviços Educacionais, indicado no “Requerimento de Matrícula e Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação”.

“Anuidade” significa o valor que os Contratantes deverão pagar à Contratada em contraprestação à execução dos serviços educacionais, indicado no Requerimento de Matrícula/Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação.

“CEBAS” significa a Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social.

“Contratada” significa a ASSOCIAÇÃO ANTONIO VIEIRA (ASAV) - COLÉGIO SANTO INÁCIO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 92.959.006/0050-97, com sede na Avenida Desembargador Moreira, 2355, Dionísio Torres – Fortaleza - CE, CEP nº 60170-173.

“Contratantes” significa, os pais, as mães e/ou o(a) responsável financeiro(a) do(a) Aluno(a), conforme descritos no Requerimento de Matrícula / Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação.

“Contrato” significa o presente instrumento, que contém as Condições Gerais de Contratação aplicáveis à prestação de serviços da Contratada ao(à) Aluno(a).

“Lei Geral de Proteção de Dados” significa a Lei Federal n.13.709, de 14 de agosto de 2018, que dispõe sobre a proteção de dados pessoais.



“Projeto Político Pedagógico” significa o documento legal, de caráter obrigatório, no qual se estabelecem as normas de funcionamento do Estabelecimento de Ensino e que norteiam os objetivos institucionais da Contratada, disponível no sítio eletrônico [www.santoinacio.com.br](http://www.santoinacio.com.br), devidamente aprovado pelo Conselho Estadual de Educação.

“Regimento Escolar” significa o documento que fixa a organização administrativa, pedagógica e disciplinar da Contratada, disponível no sítio eletrônico [www.santoinacio.com.br](http://www.santoinacio.com.br), potencialmente atualizado de tempos em tempos pela Contratada e aprovado pelo Conselho Estadual de Educação.

“Requerimento de Matrícula e Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação” significa o documento por meio do qual os Contratantes solicitam a matrícula do(a) Aluno(a) no curso ali indicado e aderem ao disposto no presente instrumento, ao Projeto Político Pedagógico e ao Regimento Escolar.

“RETICs” significa os recursos educacionais de tecnologia da informação e comunicação, compostos por computadores fixos, seus periféricos, dispositivos móveis, portal escolar e recursos tecnológicos disponibilizados pela Contratada.

“Serviços” significa os Serviços Educacionais, relativos ao regime escolar e à série apontados no Requerimento de Matrícula/Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação, sendo certo que se excluem desta definição outros Serviços e Produtos Adicionais.

“Serviços Adicionais” significa os serviços não incluído no objeto do presente Contrato, tais como, sem exclusão de outros, cursos extracurriculares, provas substitutivas, emissão de segunda via de documentos escolares e demais, contemplados ou não no Projeto Político Pedagógico, contratados por meio de instrumento específico.

## CLÁUSULA II. OBJETO

2.1. A Contratada se obriga a prestar os Serviços Educacionais ao(à) Aluno(a), durante o ano letivo contratado, por meio de aulas teóricas e práticas, além de outras atividades educacionais, durante o Ano Letivo, de acordo com: (i) a legislação em vigor, (ii) o Regimento Escolar, (iii) o Projeto Político Pedagógico, elaborado à luz da fé cristã, inspirada nas diretrizes e orientações da Igreja Católica e da Companhia de Jesus.

2.2. Os Serviços Educacionais aqui previstos serão prestados na sede da Contratada ou em locais que a Contratada indicar, tendo em vista a natureza do conteúdo e da técnica pedagógica que se fizerem necessárias, de acordo com a avaliação exclusiva da Contratada.

2.3. As atividades educacionais poderão ocorrer presencialmente, por meio de ensino remoto ou de ensino híbrido, estando sujeitas às determinações legais dos respectivos Sistemas de Ensino, do Governo do Estado e normas do Conselho Nacional de Educação, em observância ao padrão de qualidade do ensino, conforme previsto no art. 206, VII da Constituição Federal de 1988.



2.4. Para fins deste contrato, considera-se “ensino remoto” a prestação do serviço educacional não presencial, no qual se utilizam, ou não, tecnologias digitais, podendo as atividades serem realizadas de forma síncrona ou assíncrona, de modo a possibilitar o cumprimento do Projeto Político Pedagógico da CONTRATADA e alcançar os objetivos da Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

2.5. Por ensino híbrido, se entende a modalidade que combina atividades presenciais e não presenciais.

2.6. Em decorrência de pandemia, estado de emergência decretado pelas autoridades ou quaisquer circunstâncias ou disposições jurídicas similares que impactem no cronograma de atividades educacionais, poderá haver modificações no calendário escolar, especialmente em observância ao disposto na Lei 14.040, de 18.08.20, sem que se caracterize possibilidade de descumprimento das obrigações contratuais ora pactuadas.

2.7. Não estão incluídos os serviços e produtos adicionais que não estejam contemplados no Projeto Político Pedagógico ou neste Contrato, tais como - mas não se limitando a - atividades extracurriculares opcionais, atividade cultural, projeto interdisciplinar, excursão, projetos, atividade interdisciplinar, encontro de integração, gincana, evento de confraternização, segundas vias de documentos escolares e administrativos, segunda chamada de exames (salvo nos casos devidamente justificados), avaliação de adaptação, atividades de recuperação, atividades esportivas, atividades de pastoral, práticas esportivas, oficina de robótica, atividades artísticas, transporte escolar, alimentação, material didático e uniforme escolar.

2.8. Caso os Contratantes venham a solicitar qualquer dos serviços ou produtos adicionais acima citados à Contratada, a contratação respectiva deverá ser feita por meio de instrumento específico.

### CLÁUSULA III. VALOR DA ANUIDADE, FORMA DE PAGAMENTO E CONSEQUÊNCIAS DA INADIMPLÊNCIA

3.1. **Valor da Anuidade.** Em contraprestação à execução dos Serviços Educacionais, os Contratantes deverão pagar à Contratada a anuidade, cuja forma de pagamento está estabelecida no Requerimento de Matrícula e Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação, nos termos da Lei n.º 9.870/99

CURSO/ANO/SÉRIE	ANUIDADE ESCOLAR	12 PARCELAS
Educação Infantil e 1º ano EF	R\$ 24.936,00	R\$ 2.078,00
Ensino Fundamental (2º ao 5º ano)	R\$ 26.772,00	R\$ 2.231,00
Ensino Fundamental (6º ao 9º ano)	R\$ 29.208,00	R\$ 2.434,00
Ensino Médio (1ª Série e 2ª Série)	R\$ 31.812,00	R\$ 2.651,00
3ª Série Ensino Médio	R\$ 35.952,00	R\$ 2.996,00



3.1.1. O não comparecimento do(a) aluno(a) ao local indicado pela Contratada para a execução dos serviços educacionais não eximirá os Contratantes de efetuar a integralidade dos pagamentos da anuidade, tendo em vista que os Serviços Educacionais serão efetivamente disponibilizados ao(à) aluno(a), no referido local.

3.2. **Forma de pagamento.** A anuidade deverá ser paga, por meio de boleto bancário, em uma única parcela à vista ou em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e consecutivas, sendo a primeira no ato da matrícula/rematrícula e as demais entre os meses de fevereiro a dezembro do Ano Letivo contratado, com vencimento no dia 10 (dez) de cada mês, ou no dia útil subsequente, caso a data de vencimento não seja um dia útil.

3.2.1. Boleto Bancário: Os boletos bancários relativos a qualquer parcela da Anuidade, serão enviados mensalmente para o e-mail do responsável financeiro, bem como estarão disponíveis no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a) ou através do App Layers. Caso o responsável financeiro não consiga acessar o referido boleto pelos canais indicados, deverá contatar a Tesouraria, no mínimo, 3 (três) dias de antecedência ao vencimento da parcela em questão pelo tel: 3066-3005 ou pelo e-mail financeiro@csi.asav.org.br.

3.2.2. Se a comunicação mencionada nesta cláusula for realizada por meio de correio eletrônico e a Tesouraria da Contratada não responder dentro de 24 (vinte e quatro) horas, contadas do envio da comunicação, os Contratantes deverão entrar em contato com a Tesouraria da Contratada, por telefone ou pessoalmente, a fim de receber as orientações para emissão da segunda via do boleto bancário. Caso essa comunicação de segunda via não ocorra nos prazos mínimos estipulados, esta segunda via do boleto bancário estará sujeita aos encargos de juros e multas que regem o Contrato.

3.3. **Pagamento por serviços e produtos adicionais.** Os Contratantes concordam que, caso optem por contratar ou adquirir qualquer serviço ou produto adicional diretamente com a Contratada, esta poderá efetuar a cobrança aplicável em um boleto de pagamento separado do boleto de pagamento das parcelas da anuidade.

3.3.1. **Penalidades por atraso.** Caso os Contratantes deixem de pagar qualquer parcela da anuidade e/ou serviço ou produto adicional, na respectiva data do vencimento, sobre o valor devido e não pago incidirão: IGPM (i) multa moratória de 2% (dois por cento) e (ii) juros moratórios de 0,033% (zero vírgula zero trinta e três por cento) ao dia.

3.3.2. **Da impontualidade.** A partir do primeiro dia útil após o vencimento da prestação escolar não paga, haverá encaminhamento do caso inicialmente para cobrança extrajudicial e para adoção das medidas cabíveis, podendo a cobrança ser realizada por empresa terceirizada.

3.3.3. **Cobrança extrajudicial e judicial.** Caso os Contratantes deixem de efetuar o pagamento de valores devidos, com base neste Contrato, nos prazos aqui previstos, e a Contratada opte por cobrar os valores em atraso extrajudicial ou judicialmente, os Contratantes deverão pagar à Contratada, além das quantias previstas na Cláusula 3.4.1, as seguintes: (i) os honorários dos serviços de cobrança prestados por terceiros, sobre o valor devido, em caso de cobrança extrajudicial; e (ii) honorários advocatícios, sobre o valor devido, em caso de cobrança judicial. Juntamente com todos os casos acima descritos serão cobradas as custas processuais e a correção monetária sobre o valor devido



calculada, com base na variação do Índice Geral de Preços – Mercado, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas (IGP-M/FGV).

**3.3.4. Órgãos de proteção ao crédito.** Os Contratantes declaram e reconhecem que, caso se constate atraso igual ou superior a 90 (noventa) dias, no cumprimento de qualquer das obrigações de pagamento assumidas pelos Contratantes neste instrumento, incluindo, mas sem se limitar àquelas relacionadas a serviços e produtos adicionais, a Contratada poderá comunicar este fato aos órgãos de proteção ao crédito, nos termos da lei.

#### CLÁUSULA IV. PRAZO E HIPÓTESES DE RESOLUÇÃO

**4.1. Prazo.** O presente Contrato entra em vigor na presente data e vigorará para o período letivo contratado, até o integral cumprimento das obrigações aqui previstas.

**4.2. Resolução pelos Contratantes.** Qualquer dos Contratantes poderá, a qualquer tempo e imotivadamente, resolver este Contrato, por meio da entrega de requerimento escrito à Secretaria da Contratada, devidamente assinado pelos pais ou responsáveis do(a) aluno(a), informando a desistência da matrícula, se for aluno(a) novato(a), ou a transferência de instituição, se for aluno(a) veterano(a).

**4.3. Resolução pela Contratada.** A Contratada poderá resolver este Contrato, a qualquer tempo, nas seguintes hipóteses:

(i) pelo indeferimento do Requerimento de matrícula, conforme critérios previstos no Regimento Escolar;

(ii) caso os Contratantes e/ou o(a) aluno(a) deixem de cumprir obrigações não pecuniárias assumidas neste Contrato, incluindo mas sem se limitar àquelas previstas no Regimento Escolar, de acordo com as regras descritas em tais documentos, a falta em questão ensejará a resolução contratual;

(iii) O uso indevido de plataformas e mídias sociais, aplicativos de *smartphones* ou de outro *gadget*, seja de forma anônima e/ou uso de pseudônimo, ensejará a rescisão do presente Contrato, bem como comunicado aos Órgãos competentes, à Delegacia Especializada em Crimes Virtuais e outros órgãos de proteção dos interesses das crianças e dos adolescentes. Compreende-se como uso indevido, qualquer mensagem ou imagem que promova o ódio, o racismo, a homofobia e/ou quaisquer outras que possam ser consideradas atentatórias à dignidade da pessoa humana.

**4.4.** A mera ausência prolongada do(a) aluno(a) nas atividades escolares não constituirá resolução ou presunção de resolução do Contrato.

**4.5.** Caso os Contratantes resolvam o Contrato até o dia 10 de janeiro do ano letivo contratado, a Contratada terá direito de receber ou reter, conforme o caso, o equivalente a 50% (cinquenta por cento) do valor de 1 (uma) parcela da anuidade, que servirá para custear as despesas administrativas incorridas pela Contratada, em virtude da celebração do presente Contrato e outras providências administrativas realizadas pela Contratada, referentes à matrícula do(a) aluno(a).



4.5.1. Em todas as demais hipóteses de resolução deste Contrato, os Contratantes ficarão obrigados a pagar à Contratada todas as parcelas da anuidade que estiverem vencidas, inclusive a do mês em que ocorrer a resolução do contrato, além de outros valores eventualmente então devidos pelos Contratantes à Contratada, tais como multas, encargos moratórios e preços referentes a produtos e serviços adicionais.

4.5.2. Se os Contratantes tiverem pago a anuidade à vista, havendo a resolução deste Contrato após o início do Ano Letivo, a Contratada devolverá os valores proporcionais aos meses não cursados, considerando o total de meses do ano, descontando no cálculo o valor integral da primeira parcela da Anuidade.

4.5.3. No ato da resolução deste Contrato, se o(a) Aluno(a) estiver de posse de qualquer material pertencente ao acervo bibliográfico da Contratada, deverá devolvê-lo, sob pena de ser enviado um boleto de cobrança ao responsável financeiro no valor equivalente ao item emprestado.

4.6. Na hipótese de resolução deste Contrato com base no indeferimento do Requerimento de Matrícula, a Contratada deverá devolver aos Contratantes a totalidade dos valores que tenham sido pagos pelos Contratantes à Contratada, com base neste Contrato.

4.7. Caso o Contrato seja resolvido, os Contratantes não terão direito a renovar o Contrato para o ano letivo subsequente.

4.8. Caso qualquer das partes resolva este Contrato com base nas hipóteses acima previstas, nenhum reembolso, multa, penalidade ou indenização será devida pela Contratada aos Contratantes, nem pelos Contratantes à Contratada, em virtude dessa resolução, com exceção do disposto nas Cláusulas 4.5.

4.9. Em caso de resolução do presente contrato, os Contratantes deverão comunicar à Contratada sua intenção de cancelar o contrato até o último dia útil do mês em que se dará a referida resolução, para que não haja a cobrança de qualquer valor referente ao mês subsequente à data de resolução do contrato. A comunicação da rescisão deverá ser feita de forma presencial na secretaria da Escola até a referida data obedecendo todo o protocolo documental do processo rescisório. Caso a comunicação ou o protocolo documental rescisório seja realizado após o último dia útil do mês, a Contratada poderá realizar a cobrança do mês posterior, que será faturado, sendo os Contratantes responsáveis pelo pagamento dos valores devidos até a efetiva finalização das obrigações.

## CLÁUSULA V. OUTRAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Sem prejuízo das demais obrigações assumidas pela Contratada neste Contrato, esta deverá:

- (i) seguir o Planejamento Pedagógico e conduzir, da forma que julgar adequada e de acordo com a lei aplicável, a prestação dos serviços aqui previstos, incluindo, mas não se limitando a: fixação de carga horária; elaboração do calendário escolar; agendamento de provas e atividades pedagógicas; designação de professores, auxiliares e demais



profissionais; organização das classes e agrupamentos de alunos(as) e orientação didático-pedagógica e educacional;

(ii) disponibilizar os seus RETICs para os(as) alunos(as), para que estes possam utilizá-los no âmbito das atividades relacionadas aos serviços prestados com base neste instrumento, conforme orientação prevista no Regimento Escolar.

**5.2.** Sem prejuízo das demais obrigações assumidas pelos Contratantes, estes deverão, diretamente ou, conforme o caso, indiretamente, no exercício do seu poder familiar, fazer com que o(a) aluno(a) se obrigue a:

(i) observar e cumprir as regras constantes do Regimento Escolar, do Projeto Político Pedagógico e todas as demais normas aplicáveis às atividades de ensino já promulgadas ou que venham a ser promulgadas por autoridades governamentais competentes;

(ii) adquirir e utilizar o material escolar de uso individual e uniforme escolar da Contratada, necessários e essenciais para o acompanhamento das atividades educacionais desenvolvidas no decorrer do período letivo, estando ciente de que o descumprimento de tal obrigação: acarretará prejuízos ao desenvolvimento das atividades e/ou poderá resultar na suspensão do(a) aluno(a) das atividades escolares, até que as obrigações estabelecidas nesta cláusula sejam cumpridas;

(iii) responsabilizar-se pelos objetos pessoais, incluindo, mas não se limitando: celulares, relógios, *tablets* e quaisquer outros objetos de sua posse, isentando a Contratada de qualquer reclamação relacionada à perda de tais objetos e/ou de danos que tais objetos venham a sofrer, por culpa do(a) aluno(a) ou de terceiros, durante a prestação de serviços, dentro do estabelecimento da Contratada e/ou sob a supervisão de um(a) empregado(a) da Contratada;

(iv) responsabilizar-se por todo e qualquer dano que o(a) aluno(a) venha a causar à Contratada, aos(às) empregados(as) ou prepostos da Contratada, ou a terceiros, incluindo, mas não se limitando a: outros(as) alunos(as) no estabelecimento da Contratada ou em outro local onde a Contratada esteja prestando os serviços, reparando ou indenizando o dano causado, tão logo seja comunicado sobre tal;

(v) zelar pelo bom nome e reputação da Contratada, dentro e fora do ambiente escolar;

(vi) manter devidamente atualizados perante a Contratada: (a) o endereço indicado para comunicação entre a Contratada e os Contratantes, que deverá ser constantemente acessado pelos Contratantes, e (b) a ficha de saúde do(a) Aluno(a), que deverá ser atualizado no Portal Acadêmico do(a) Aluno(a) nos prazos estipulados no processo de matrícula.

## **CLÁUSULA VI. DECLARAÇÕES E GARANTIAS. LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE.**

**6.1.** Os Contratantes declaram, garantem e reconhecem que:



- (i) a Contratada disponibiliza RETICs com acesso à internet aos(às) alunos(as) para utilização com fins estritamente educacionais, e, por isso, a Contratada está autorizado a: bloquear o acesso aos conteúdos que não sejam adequados aos fins acima indicados; monitorar, de forma razoável e proporcional, o uso de tais RETICs feito pelos(as) alunos(as), incluindo mediante a interceptação e leitura de arquivos armazenados nos servidores da Contratada e de mensagens enviadas e/ou recebidas em contas de e-mails do(a) aluno(a), vinculados ao servidor da Contratada, razão pela qual não haverá, portanto, privacidade com relação ao conteúdo ali veiculado;
- (ii) o uso dos RETICs em violação ao disposto neste Contrato e/ou no Regimento Escolar pode resultar na resolução deste Contrato;
- (iii) a Contratada não poderá ser responsabilizada por danos causados por outros(as) alunos(as) da Contratada ou terceiros cujos fatos geradores tenham ocorrido em ambientes digitais, disponibilizados pela Contratada, e/ou tenham origem em equipamentos integrantes dos RETICs;
- (iv) comparecerão ao estabelecimento da Contratada para tratar da prestação dos serviços aqui contratados, do comportamento do(a) aluno(a) ou de qualquer outro assunto relacionado a este Contrato, quando a Contratada assim solicitar, a ambos os genitores do(a) aluno(a), independentemente de quem detém a guarda;
- (v) Na hipótese de o CONTRATANTE, os pais ou responsáveis legais estiverem sob decisão judicial que possa se refletir no direito de acesso ao(à) aluno(a) ou no exercício do poder familiar, tais como visita e guarda compartilhada, deverá a parte interessada requerer ao juízo competente a ordem judicial a ser cumprida pelo COLÉGIO, para que este possa ter tempo hábil para adequar-se e adotar as providências que o caso exija, na medida em que a CONTRATADA não pode interferir ou ser surpreendida por relações jurídicas ou demandas às quais não tenha acesso, não o incluam ou que, eventualmente tramitem sob sigredo de justiça, nomeadamente no âmbito do Direito de Família ou em que haja medida protetiva requerida ou deferida.
- (vi) é de inteira responsabilidade da Contratada a gestão acadêmica e pedagógica dos serviços educacionais aqui previstos, incluindo a fixação de datas para provas, avaliações e carga horária, a indicação de professores, a orientação didático-pedagógica pertinente e outras providências que as atividades educacionais e administrativas exijam;
- (vii) o conteúdo deste Contrato baseia-se na premissa da plena validade e a eficácia de todos os termos e condições aqui contidos, e no Regimento Escolar, sendo certo que, na hipótese de invalidação de qualquer cláusula deste Contrato, tal cláusula deve ser substituída por outra de forma a manter o equilíbrio econômico-financeiro do Contrato;
- (viii) a Contratada não se responsabiliza por objetos do(a) aluno(a) por ele esquecidos ou perdidos nas dependências da Contratada ou em outros locais em que os serviços aqui previstos venham a ser prestados, devendo cada aluno(a) se responsabilizar sempre pela guarda e posse dos objetos que decidir levar às citadas dependências e outros locais;
- (ix) deverão se responsabilizar pelo *usuário* e pela senha pessoal e intransferível recebidas por ocasião da primeira matrícula, entregue pelo COLÉGIO SANTO INÁCIO, zelando pelo seu sigilo, não os divulgando ao(à) aluno(a) e a terceiros sem a prévia



autorização por escrito da Contratada, já que servirá para concretizar a renovação da matrícula nos anos subsequentes e para obter as informações disponíveis no portal do(a) aluno(a);

## CLÁUSULA VII. DA PROTEÇÃO DE DADOS

1º REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS  
Registro Microfilmado  
CARTÓRIO ARGENTINO  
MAIA Nº 903266

7.1. A Contratada realizará o recolhimento, conservação e tratamento dos dados do Contratante para cumprimento do presente contrato, aplicando medidas técnicas para assegurar um nível de segurança adequado à proteção dos dados, com o consentimento do Contratante e de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018), conforme sua Política de Segurança da Informação.

7.2. Os dados pessoais mencionados na cláusula anterior incluem nome, endereço, contatos telefônicos, endereços eletrônicos, data de nascimento, gênero, filiação, estado civil, naturalidade, nacionalidade, composição familiar, identificação civil, profissão, e dados biométricos ou dados sensíveis do Contratante e/ou do beneficiário, quando necessário para cumprimento de obrigação legal.

7.3. O tratamento de dados do beneficiário estudante será feito na perspectiva do seu melhor interesse, por preposto da Contratada, mediante o presente consentimento específico e em destaque dado por pelo menos um dos pais ou pelo responsável legal e de acordo com a obrigação que a Contratada tem de manter pública a informação sobre os tipos de dados coletados, a forma de sua utilização e os procedimentos para o exercício dos direitos do titular.

7.4. A Contratada será responsável pelo tratamento dos dados do Contratante e do beneficiário estudante, cujo processamento será interno, podendo ser compartilhado em: redes sociais e com órgãos e conselhos educacionais para cumprimento de obrigação regulatória, banco de dados e empresa de cobrança para proteção e recuperação de crédito respectivamente; empresas administradoras de cartões de crédito; empresa de contabilidade para cumprimento de obrigação legal ou contratual; instituições financeiras para fins de cobrança de prestações escolares ou outras operações bancárias; sistemas de ensino parceiros ou que atuem no processo pedagógico ou desportivo no COLÉGIO; em sistemas de agenda de telefone; plataformas digitais ínsitas ao processo educacional Contratadas pelo COLÉGIO, empresas de comunicação e marketing e de tecnologia da informação e afins, robótica, empresas administradoras de sites, sistema de gestão, pela essencialidade dos serviços, como também escritórios de advocacia para resguardar direitos da Contratada.

7.5. A Contratada fará o tratamento de dados com zelo, visando sua gestão econômica, contábil, fiscal, administrativa, faturamento, gestão de clientes, cobranças e pagamentos, fornecedores e histórico de relações comerciais.

7.6. A Contratada comunicará ou transferirá, em parte ou na sua totalidade, os dados pessoais do Contratante a entidades públicas e ou privadas, por legítimo interesse



ou sempre que isto decorra de obrigação legal e ou seja necessário para cumprimento deste ou outros contratos, estando desde já expressamente autorizado pelo Contratante.

7.7. A Contratada conservará os dados do Contratante pelo prazo necessário para dar cumprimento às obrigações legais, eliminando-os tão logo alcançado o propósito.

7.8. O Contratante poderá solicitar à Contratada o acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito, bem como a sua retificação ou o seu apagamento, retirada de consentimento a qualquer momento, exceto durante a vigência do contrato, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado ou o consentimento previamente concedido, respeitando-se, porém, a(s) base(s) legal(is) a que esteja vinculado a contratada.

7.9. O Contratante declara neste ato, ter ciência do canal de atendimento disponível no site [www.santoinacio.com.br](http://www.santoinacio.com.br) da Contratada, obrigando-se a utilizar referido canal para eventuais requerimentos e/ou reclamações provenientes de inconformidade no tratamento de seus dados pessoais ou beneficiário aluno.

7.10. A Contratada se certificará de que seus empregados, prepostos e representantes agirão de acordo com o presente contrato e a lei de proteção de dados pessoais certificando-se que as pessoas autorizadas a tratar os dados pessoais assinem termo de compromisso de confidencialidade, além de fornecedores de produtos ou serviços.

## CLÁUSULA VIII. DISPOSIÇÕES GERAIS

1º REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS  
Registro Microfilmado  
MARTÍN ARGENTINO  
MIAIA Nº 903266

8.1. **Autorização de uso de imagem e direitos conexos.** A parte Contratante consente que o COLÉGIO possa veicular, eventualmente, imagem e direitos conexos do(a) aluno(a), sem ônus recíprocos, a qualquer tempo, para fins pedagógicos ou não comerciais. A parte Contratante consente que o COLÉGIO possa veicular, eventualmente, imagem e direitos conexos do(a) aluno(a), sem ônus recíprocos, em registros relacionados às atividades escolares (incluindo eventos, aulas, celebrações, atividades pedagógicas e institucionais), para fins pedagógicos, pastorais ou de divulgação institucional do Colégio. Para a utilização de imagens em campanhas publicitárias ou promocionais (como peças de “Matrículas abertas” ou de captação de novos alunos), será solicitado consentimento específico, a ser formalizado pelos Contratantes no ato da matrícula ou posteriormente. A autorização concedida poderá ser revogada a qualquer tempo mediante solicitação formal, sem prejuízo da licitude dos usos já realizados, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD). O Colégio compromete-se a não associar a imagem do(a) aluno(a) a mensagens ou contextos que possam comprometer sua dignidade ou integridade.

8.2. **Alunos(as) com deficiência.** Em sendo aluno(a) com deficiência e tendo necessidade de apoio educacional diferenciado (inclusão), ainda que identificada posteriormente à celebração do presente Contrato, a Contratada não se responsabilizará pelos custos relacionados à contratação de especialistas que atuam externamente (fora do ambiente do Colégio), tais como neurologista, fonoaudiólogo, psiquiatra e psicólogo.

8.3. O Contratante se obriga a informar previamente à Contratada, por meio, de atestados médicos, quaisquer condições anormais de saúde e/ou inaptidões físicas ou



mentais do aluno beneficiário, com indicação de seu médico, tratamento e medicamentos porventura ministrados, sua periodicidade e frequência, eximindo-se a Contratada de qualquer responsabilidade caso as partes não façam, a tempo e modo, esta comunicação.

**8.3.1.** Conforme previsto na Lei nº 13.146/2015, não haverá cobrança de valores adicionais de qualquer natureza na anuidade para os(as) alunos(as) com deficiência, que não seja comum aos demais alunos(as).

**8.4. Renovação de Matrícula.** A Contratada informa que a renovação de matrícula (rematrícula) para os próximos anos letivos será eletrônica, feita por meio do sítio eletrônico <http://www.santoinacio.com.br>, Portal Acadêmico do(a) Aluno(a), em que os Contratantes, nos prazos estabelecidos e divulgados oportunamente, deverão através do seu usuário e senha concluir o “aceite digital”. A conclusão do “aceite digital” importará na plena concordância dos Contratantes com todas as disposições deste Contrato, incluindo a Autorização de Uso de Imagem e Voz disposta no parágrafo 8.1, sem a necessidade de um termo avulso para renovação da referida autorização, salvo se o Colégio assim entender necessário para casos específicos.

**8.5. Alteração do Responsável Financeiro.** O responsável financeiro poderá ser substituído a qualquer momento, mediante solicitação formal feita pelo responsável legal do(a) Aluno(a) à Contratada. Se a solicitação de substituição ocorrer na vigência deste Contrato, dependerá da anuência do responsável anterior ou de eventual decisão judicial.

**8.6. Horário Prestação de Serviços.** O Contratante se obriga a respeitar os horários de início e término da prestação diária dos SERVIÇOS, obrigando-se ainda a assegurar que o(a) aluno(a) esteja sob sua companhia e responsabilidade imediatamente após o encerramento das atividades educacionais na forma convencionada neste CONTRATO.

**8.7.** A permanência do(a) aluno(a) no Colégio por período superior a 30 (trinta) minutos após o término das aulas, sem acompanhamento dos responsáveis, implicará na prestação de um serviço adicional de acolhimento eventual, pelo valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por ocorrência, destinado a custear a mão de obra dos prepostos envolvidos. O valor será comunicado ao responsável e cobrado por meio de boleto bancário no mês subsequente. Essa medida não exime a Contratada do dever de zelar pela integridade do(a) aluno(a) enquanto este se encontrar em suas dependências.

**8.8. Poder Familiar.** Os Contratantes declaram que as obrigações assumidas livremente neste Contrato decorrem do regular, legal e legítimo exercício do poder familiar, consoante aos artigos 1.630 e seguintes do Código Civil Brasileiro (Lei n. 10.406, de 10 de janeiro de 2002), bem como, dos poderes legalmente conferidos e/ou pela Responsabilidade Financeira assumida e firmada por ocasião da assinatura no “Requerimento de Matrícula e Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação”.

**8.9. Sucessão.** Este Contrato vincula as partes e seus sucessores a qualquer título, incluindo, no caso dos Contratantes, as pessoas que venham a assumir o poder familiar sobre o(a) aluno(a), em virtude de qualquer fato superveniente, nos termos do Código Civil Brasileiro.

**8.10. Cessão.** Nenhuma das partes poderá ceder quaisquer direitos ou obrigações relacionados a este Contrato sem a prévia autorização por escrito da outra parte.



8.11. **Comunicações.** Todas as comunicações relativas a este Contrato deverão ser feitas por escrito e enviadas pelo Correios ou por e-mail, aos endereços constantes no cadastro dos Contratantes, no Requerimento de Matrícula ou em comunicação de atualização de dados enviadas de parte a parte na forma desta cláusula.

8.12. **Publicidade do Contrato.** Este instrumento com seus termos e condições, que é elaborado na forma de um contrato de adesão, encontra-se registrado junto ao Cartório de 1º Registro Civil de Pessoas Jurídicas Pergentino Maia, da Comarca de Fortaleza - CE, disponível para consulta na Secretaria do Colégio, assim como no sítio eletrônico do COLÉGIO SANTO INÁCIO ([www.santoinacio.com.br](http://www.santoinacio.com.br)), antes da assinatura do “Requerimento de Matrícula e Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação”.

8.12.1. A assinatura do “Requerimento de Matrícula e Termo de Adesão às Condições Gerais de Contratação” formalizarão a presente contratação e dispensa a impressão e a assinatura deste Instrumento.

8.13. Este Contrato, incluindo o Requerimento de Matrícula e o Aceite Digital, são documentos complementares e devem ser interpretados em conjunto. Em caso de eventual divergência ou contradição entre suas disposições, prevalecerão as condições estabelecidas no presente Contrato, salvo disposição expressa em contrário devidamente acordada por escrito entre as Partes.

8.14. **Foro.** Fica eleito o foro da Comarca de Fortaleza - CE, para a resolução de qualquer conflito relacionado a este Contrato.

1º REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS  
Cartório Pergentino Maia  
Registro Microfilmado  
Nº 903266

Fortaleza (CE), 27 de agosto de 2025.

  
ASSOCIAÇÃO ANTONIO VIEIRA (ASAV)  
COLÉGIO SANTO INÁCIO  
CNPJ/MF: 92.959.006/0050-97



**REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE**  
**E EFICÁCIA CONTRA TERCEIROS**

**PRENOTAÇÃO Nº 903230 de 28/08/2025 | REGISTRO Nº 903266 de 28/08/2025**

Certifico e dou fé que o documento em papel com 12 páginas, foi apresentado em 28/08/2025, o qual foi registrado sob nº 903266 em 28/08/2025, no Livro de Registro de Títulos e Documentos (Livro B) deste Cartório na presente data.

**Natureza: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS E OUTRAS AVENÇAS - ANO LETIVO 2026**

**Apresentante: ASSOCIAÇÃO ANTONIO VIEIRA (ASAV) - COLÉGIO SANTO INÁCIO**

**CNPJ/CPF:: 92.959.006/0050-97**

**Data do Documento: 27/08/2025**

**Valor: R\$ 35.952,00**

**Partes: ASSOCIAÇÃO ANTONIO VIEIRA (ASAV) - COLÉGIO SANTO INÁCIO - 92.959.006/0050-97**



**FORTALEZA/CE, 28 de agosto de 2025**

Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito. Primeira via de Certidão.



CUSTAS E EMOLLUNTOS INCIDENTES	
Nº de Atendimento:	20250828000046
Total de Emolumentos:	R\$ 518,21
Total FERMOJU:	R\$ 37,88
Total ISS:	R\$ 25,90
Total FRMMP:	R\$ 25,90
Total FAADPE:	R\$ 25,90
Total Selos:	R\$ 10,60
Valor Total:	R\$ 644,37
Base de Cálculo / Atos com Valor Declarado	
Sem/Negocio 1: R\$ 35.952,00	
Detalhamento de cobrança / Listagem dos códigos da tabela de emolumentos envolvidos	
(1) 006013 / (11) 006010 / (3) 005023	
Selos Aplicados	
ABQ976833-M5T9, ABR870333-J9N9, ABR870334-18N9, ABR870335-18N9	